

"Элдик Банк" ААКнын жеке маалыматтар жаатындагы саясаты

Мазмуну

1. Жалпы жоболор.....	1
2. Негизги атоолор жана аныктамалар.....	1
3. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу максаттары жана жеке маалыматтар субъекттеринин категориялары	2
4. Жеке маалыматтар менен иштөөнүн негизги принциптери.....	3
5. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу шарттары.....	4
6. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу жаатындагы банктын укуктары.....	5
7. Жеке маалыматтар субъектинин укуктары.....	5
8. Жеке маалыматтардын коопсуздугун камсыз кылуу.....	6
9. Саясатты сактоо жана мыйзам бузуулар үчүн жоопкерчилик.....	8
10. Корутунду жоболор.....	8

1.Жалпы жоболор

- 1.1."Элдик Банк" ААКнын жеке маалыматтар жаатындагы саясаты (мындан ары – саясат) жеке маалыматтарды иштеп чыгуунун жалпы принциптерин, "Элдик Банк" ААКда (мындан ары – Банк) жеке маалыматтар менен иштөөнүн эрежелерин аныктайт.
- 1.2.Саясат Кыргыз Республикасынын 14-апрелиндеги, 2008-жылдын №58 «жеке мүнөздөгү маалымат жөнүндө» мыйзамына жеке маалыматтар менен иштөөнүн тартибин жана алардын коопсуздугун камсыз кылууга, талаптарды аныктаган башка мыйзамдык жана ченемдик укуктук актыларга, Кыргыз Республикасынын катышуусу менен эл аралык келишимдерге ылайык иштелип чыккан.
- 1.3.Саясат максатында иштелип чыккан:
 - жеке турмуштун кол тийбестигине, жеке жана үй-бүлөлүк купуялуулукка болгон укугун кошуп алганда, адамдын жана жарандын жеке маалыматтарын иштеп чыгуу процессинде анын укуктарын жана эркиндиктерин коргоо;
 - жеке маалыматтар жагында Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Кыргыз Республикасы катышкан эл аралык келишимдердин талаптарынын банк тарабынан түзмө түз сакталышы.
- 1.4.Саясаттын аракети автоматташтыруу каражаттарын колдонуу менен жана мындай каражаттарды колдонбостон банкта иштелип чыгуучу субъекттердин жеке маалыматтарына таркатылат.
- 1.5.Саясат ээлеген кызматына жана банктагы иш стажына карабастан, банктын бардык кызматкерлерине жайылтылат.
- 1.6.Саясат банктын кызыкдар тараптарын эркин тааныштыруу үчүн банктын расмий сайтында ачык жеткиликтүүлүктө жайгаштырылат.

2.Саясатта колдонулган атоолор

- 1) жеке маалыматтар массивин кармоочу (ээси) – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жеке маалыматтардын максаттарын, категорияларын аныктоого жана жеке маалыматтарды чогултууну, сактоону, иштетүүнү жана пайдаланууну контролдоого ыйгарым укук жүктөлгөн мамлекеттик бийлик органдары, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдар жана юридикалык жактар. Ушул саясаттын контекстинде бул аныктама банкка тиешелүү.
- 2) кызыкдар тараптар – жеке адамдар жана юридикалык жактар, ошондой эле банк менен өз ара аракеттенүүгө ар кандай деңгээлде тартылган, Банктын ишине таасир эткен жана/же банк тарабынан өз чечимдерине жана ишине таасир этүүгө дуушар болгон жактардын топтору.
- 3) жеке мүнөздөгү маалымат (жеке маалыматтар) – конкреттүү адам менен окшоштурулган же конкреттүү адам менен идентификацияланышы мүмкүн болгон,

- ал адамды анын биологиялык, экономикалык, маданий, жарандык же социалдык бирдейлиги үчүн мүнөздүү болгон бир же бир нече факторлорго шилтеме берүү аркылуу түз же кыйыр идентификациялоого мүмкүндүк берүүчү конкреттүү адам жөнүндө материалдык алып жүрүүчүдө белгиленген маалымат.
- 4) контрагент-банк менен кандайдыр бир келишимдик мамилелерге кирген кайсы болбосун юридикалык жак же банк менен эмгек келишимдеринен тышкары кандайдыр бир келишимдик мамилелерге кирген кайсы болбосун жеке жак.
 - 5) конфиденциалдуу маалымат – ага карата колдонуудагы мыйзамдарда жана Банктын ички документтеринде купуялуулук шарттамы белгиленген маалымат.
 - 6) жеке маалыматтарды иштеп чыгуу – жеке маалыматтарды чогултуу, жазуу, сактоо, актуалдаштыруу, топтоштуруу, тосмолоо, өчүрүү жана бузуу максатында жеке маалыматтарды кармоочу (ээси) тарабынан же анын тапшырмасы боюнча автоматтык каражаттар менен же андай каражатсыз аткарылуучу ар кандай операция же операциялардын топтому.
 - 7) адам укуктары – ар бир адамдын ажыратылгыс укуктары, анын негизинде адам инсанына таандык кадыр-баркты, ошондой эле бардык адамдардын эркиндигин жана теңдигин таануу.
 - 8) жеке маалыматтар субъектинин макулдугу – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган формада адамдын эркин, конкреттүү, шартсыз жана аң-сезимдүү эркин билдирүүсү, ага ылайык субъект өзүнүн жеке маалыматтарын иштеп чыгуу менен байланышкан жол-жоболорду жүзөгө ашырууга макулдугу жөнүндө билдирет.
 - 9) Банктын кызматкери – Башкы офистин, ошондой эле Банктын филиалдарынын, бөлүмдөрүнүн, өкүлчүлүктөрүнүн банк менен түзүлгөн эмгек келишиминин негизинде иштеген кызматкерлери.
 - 10) жеке маалыматтар субъектиси (субъект) – тиешелүү жеке маалыматтар таандык болгон жеке жак.
 - 11) Жеке маалыматтарды чек ара аркылуу берүү – жеке маалыматтарды чет мамлекеттин аймагына чет мамлекеттин бийлик органына, чет өлкөлүк жеке жакка же чет өлкөлүк юридикалык жакка берүү.

3. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу максаттары жана жеке маалыматтар субъекттеринин категориялары

3.1. Банк жеке маалыматтарды иштеп чыгууну жүзөгө ашырат;

- жеке маалыматтар жаатындагы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Кыргыз Республикасы катышкан эл аралык келишимдердин талаптарын аткаруу;
- банктык кызмат көрсөтүүлөрдү жана продуктуларды сунуштоо, банктык эсептерди ачуу жана жүргүзүү, банктык операцияларды уставга жана лицензияларга ылайык жүзөгө ашыруу;
- банк ишин жүзөгө ашырууда банктын кардарларын жана пайда табуучуларды идентификациялоо;
- кардарлардын төлөө жөндөмдүүлүгүн баалоо, кардарлардын маалыматтарынын аныктыгын текшерүү жана алдамчылыкка каршы күрөшүү;
- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жарандык-укуктук бүтүмдөрдү түзүү;
- банк кызматкерлеринин эсебин алууну уюштуруу, банкта иштөөгө талапкерлерди тартуу жана тандоо;
- жарандык-укуктук келишимдерди түзүү;
- банктын расмий сайтынын жана банктын санариптик тиркемелеринин ишин уюштуруу;
- кардарлардын жана башка кызыкдар тараптардын кайрылууларын кароо;

-Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында тыюу салынбаган башка максаттарда.

3.2.Банкта иштетилүүчү жеке маалыматтардын тизмеси Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана банктын ички документтерине ылайык, жеке маалыматтарды иштеп чыгуу максаттарын эске алуу менен аныкталат.

3.3.Банк ишин жүзөгө ашырууда жеке маалыматтар субъекттеринин төмөнкү категорияларынын жеке маалыматтарын иштеп чыгат:

-Банктын кардарлары, ошондой эле банктын кардарлары болуп саналган юридикалык жактардын жетекчилери, катышуучулары (акционерлери) же кызматкерлери;

-банктын контрагенттери, ошондой эле банктын контрагенттери болуп саналган юридикалык жактардын жетекчилери, катышуучулары (акционерлери) же кызматкерлери;

-потенциалдуу кардарлар, контрагенттер, анын ичинде потенциалдуу кардарлар, контрагенттер менен келишимдерди түзүү, операцияларды жана бүтүмдөрдү жүргүзүү маселелерин кароо максатында банкка зарыл болгон жеке маалыматтар;

-кардарлардын өкүлдөрүнүн, пайда табуучулардын, бенефициардык менчик ээлеринин;

-эмгек мамилелерине байланыштуу жана конкреттүү кызматкерге тиешелүү банкка зарыл болгон жеке маалыматтар көз карашынан алганда банк кызматкерлеринин;

- талапкердин белгиленген талаптарга ылайык келүүсү жөнүндө чечим кабыл алуу үчүн банкка зарыл болгон жеке маалыматтар жагынан банкта иштөөгө талапкерлердин;

- банктын эмгек мамилелери токтотулган персоналдык маалыматтар көз карашынан алганда, кызматкер менен эмгек келишими токтотулгандан кийин, Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген учурларда аларды иштеп чыгууну жүзөгө ашырууга милдеттүү болгон кызматкерлеринин;

- банкка карата аффилирленген жактардан же юридикалык жактын жетекчилеринен, акционерлеринен же кызматкерлеринен;

-келүүчүлөр тарабынан банктын расмий сайтындагы кайтарым байланыш формасын пайдалануу көз карашынан алганда, банктын расмий сайтына кирүүчүлөр;

-жеке маалыматтарын иштеп чыгуу банкка Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган максаттарга жетүү үчүн, банк тарабынан өз функцияларын, ыйгарым укуктарын жана милдеттерин Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жүзөгө ашыруу жана аткаруу үчүн зарыл болгон башка жеке жактар.

4. Жеке маалыматтар менен иштөөнүн негизги принциптери

4.1. Жеке маалыматтар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте алынууга жана иштетилүүгө тийиш.

4.2. Жеке маалыматтар так жана алдын ала аныкталган, жарыяланган жана мыйзамдуу максаттарда чогултулушу керек, бул максаттарга карама-каршы колдонулбашы керек жана мындан ары бул максаттарга туура келбеген жолдор менен иштетилбеши керек.

4.3. Жеке маалыматтар так болушу керек жана зарыл болсо жаңыртылышы керек.

4.4. Жеке маалыматтар алар топтолгон максаттан талап кылынгандан узак сакталууга тийиш жана максаттарга жеткенде же анда зарылдык өткөндөн кийин жок кылынууга тийиш.

4.5. Кармоочулар (ээлери) тарабынан ар кандай максаттарда чогултулган жеке маалыматтар массивдери маалыматты автоматташтырылган иштеп чыгуу үчүн бириктирилүүгө тийиш эмес.

4.6. Жеке маалыматтар массивдерин кармоочулар (ээлери) тарабынан мыйзамсыз кирүүдөн, толуктоолорду, өзгөртүүлөрдү киргизүүдөн жана жок кылуудан сакталууга жана корголууга тийиш

5. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу шарттары

- 5.1. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзам талаптарын жеке мүнөздөгү маалымат жаатында банктын ички документтерин сактоо менен, анын ичинде электрондук (санариптик) формада коргоону жана иштеп чыгууну камсыз кылат.
- 5.2. Жеке маалыматтарды банкта иштеп чыгууга банкка мыйзамдарда жүктөлгөн функцияларды, ыйгарым укуктарды жана милдеттерди жүзөгө ашыруу жана аткаруу үчүн төмөнкү учурларда жол берилет:
- жеке маалыматтар субъектиси иштеп чыгууга макулдугун берүү;
 - жеке маалыматтарды иштеп чыгуу мамлекеттик бийлик органдары, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары тарабынан Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген өз компетенцияларын аткаруу үчүн зарыл;
 - жеке маалыматтарды иштеп чыгуу мыйзамдуу кызыкчылыктарына жетүү үчүн кармоочулардын (ээлеринин) жеке маалыматтарды иштеп чыгууга зарыл, эгерде бул кызыкчылыктарды ишке ашыруу жеке маалыматтарды иштеп чыгууга карата, жеке маалыматтар субъекттеринин укуктарын жана эркиндиктерин ишке ашырууга тоскоол болбосо;
 - жеке маалыматтарды иштеп чыгуу жеке маалыматтар субъектинин кызыкчылыктарын коргоо үчүн зарыл.
- 5.3. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу банк тарабынан жеке маалыматтар субъектисинин анын жеке маалыматтарын иштеп чыгууга жеке макулдугу болгондо гана жүзөгө ашырылат. Субъекти өзүнүн жеке маалыматтарын берүү жөнүндө өз алдынча эркин чечим кабыл алат жана өз эрки менен өз кызыкчылыгы үчүн макулдук берет.
- 5.4. Жеке маалыматтардын ээси (ээси) катары банктын карамагында турган жеке маалыматтар купуя маалыматтарга тиешелүү. Банк жеке маалыматтар субъекттери жөнүндө маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылат, жеке маалыматтар субъекттеринин жеке маалыматтарын үчүнчү жактарга ачыкка чыгарбайт жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында аныкталган учурлардан тышкары жеке маалыматтар субъекттеринин макулдугусуз жеке маалыматтарды жайылтпайт.
- 5.5. Банк жеке маалыматтар массивин кармоочу (ээси) катары жеке маалыматтардын субъекттерине алардын жеке маалыматтарына тиешелүү укуктар жөнүндө маалымат берүүнү жүзөгө ашырат, ошондой эле жеке маалыматтардын субъекттерин чогултула турган маалыматтардын тизмеси, аларды чогултуунун жана пайдалануунун негиздери жана максаттары, жеке маалыматтардын үчүнчү тарапка берилиши мүмкүндүгү менен тааныштырат, ошондой эле жеке маалыматтардын башка мүмкүн болгон пайдаланылышы жөнүндө маалымдайт.
- 5.6. Банк жеке маалыматтарды субъекттин макулдугусуз эле башка кармоочуга (ээсине) берүүгө укуктуу:
- жеке маалыматтар субъектинин кызыкчылыктарын коргоо үчүн өтө зарыл;
 - эгерде суралып жаткан жеке маалыматтардын тизмеги сурап жаткан органдын ыйгарым укуктарына ылайык келсе, мамлекеттик бийлик органдарынын, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын суроо-талабы боюнча;
 - Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын негизинде.
- 5.7. Банк жеке маалыматтар субъектине анын жеке маалыматтарын үчүнчү тарапка кандай формада болбосун бир жумалык мөөнөттө өткөрүп берүү ишке ашырылгандыгы жөнүндө маалымдоого милдеттүү.
- 5.8. Банк кардарлардын чет мамлекеттердин кредиттик уюмдарынын кардарлары менен банктык операцияларды жүзөгө ашырууда алардын талабы (тескемеси) боюнча кардарлардын жеке маалыматтарын чек аралар аралыктан өткөрүп берүүнү, мында маалыматтын купуялуулугун сактоону жүзөгө ашырат.

5.9. Жеке маалыматтардын субъекттеринин укуктарын адекваттуу коргоону камсыз кылбаган чет мамлекеттердин аймагына трансчегаралык жеке маалыматтарды өткөрүп берүү банк тарабынан төмөнкү учурларда жүзөгө ашырылышы мүмкүн:

- жеке маалымат субъектинин бул өткөрүп берүүгө макулдугу болгондо;
- эгерде өткөрүп берүү жеке маалыматтар субъектинин кызыкчылыктарын коргоо үчүн зарыл болсо;
- эгерде жеке маалыматтар жалпыга жеткиликтүү жеке маалыматтар массивинде камтылса.

5.10. Банк, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген учурларды эске албаганда, расалык же этностук теги, улуттук таандыктыгы, саясий көз караштары, диний же философиялык көз караштары, ошондой эле ден соолугунун абалына жана сексуалдык ыктарына тиешелүү болгон жеке маалыматтарды ушул факторлорду аныктоо максатында гана иштетпейт.

5.11. Адамдын физиологиялык жана биологиялык өзгөчөлүктөрүн мүнөздөгөн, анын негизинде анын инсандыгын аныктоого мүмкүн болгон маалыматтар (биометрикалык жеке маалыматтар) субъекттин макулдугу болгондо жана мындай иштетүү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурда гана банк тарабынан иштелип чыгат.

6. Банктын жеке маалыматтарды иштеп чыгуу жаатындагы укуктар

6.1. Банк билдирилген максатка ылайык жеке маалыматтар субъектисинин жеке маалыматтарын иштеп чыгууга укуктуу.

6.2. Банк келишимди аткаруу, кызмат көрсөтүү, жеке маалыматтар субъектин идентификациялоо үчүн зарыл болгон, ошондой эле жеке маалыматтар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка учурларда жеке маалыматтар субъектинен ишенимдүү жеке маалыматтарды берүүнү талап кылууга укуктуу.

6.3. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларда жеке маалыматтар субъектисинин анын жеке маалыматтарына жетүүсүн чектөөгө укуктуу.

6.4. Банк жеке жактардын жалпыга жеткиликтүү жеке маалыматтарын иштеп чыгууга, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жарыяланууга же милдеттүү түрдө ачыкка чыгарылууга тийиш болгон жеке маалыматтарды иштеп чыгууга укуктуу.

6.5. Банк жеке маалыматтарды иштеп чыгууну жеке маалыматтар субъектисинин макулдугу менен башка адамга тапшырууга укуктуу.

6.6. Жеке маалыматтарды Банкка берген Субъект, берилип жаткан жеке маалыматтардын тактыгы, аныктыгы жана актуалдуулугу үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартат. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган жана белгиленген учурларда, көлөмдө жана тартипте берилүүчү жеке маалыматтардын тууралыгын, аныктыгын жана актуалдуулугун текшерүүнү жүзөгө ашырууга укуктуу.

7. Жеке маалыматтар субъектинин укуктары

7.1. Жеке маалыматтар субъекти өзүнүн жеке маалыматтарын берүү жөнүндө чечим кабыл алат жана Банкка аны эркин, өз эрки жана өз кызыкчылыгы үчүн иштетүүгө макулдук берет. Эгерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында башкача белгиленбесе, жеке маалыматтардын субъекти же анын өкүлү тарабынан аны алуу фактысын тастыктоого мүмкүндүк берген ар кандай формада жеке маалыматтарды иштетүүгө макулдук берилиши мүмкүн.

7.2. Жеке маалыматтарды кармоочу (ээси) болуп саналган учурларда жеке маалыматтар субъектисинин анын жеке маалыматтарын иштеп чыгууга макулдугун алгандыгын же

Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган иштеп чыгууга негиздердин бар экендигин тастыктаган документти берүү милдети банкка жүктөлөт.

- 7.3. Банк жеке мүнөздөгү маалымат субъекттеринин банкта аларга тиешелүү жеке маалыматтардын ээси (кармоочу) катары бар экендиги жөнүндө билүү жана мындай маалыматтардан пайдалануу укугун сактайт. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларды кошпогондо, жеке маалыматтар субъектинин өзүнүн жеке маалыматтарына жетүү укугун чектөөгө жол берилбейт.
- 7.4. Жеке маалыматтар субъекти, эгерде жеке маалыматтар толук эмес, эскирген, так эмес, мыйзамсыз алынган же билдирилген иштеп чыгуу максаты үчүн зарыл болуп саналбаса, банктан анын жеке маалыматтарын тактоону, тосмолоону же жок кылууну талап кылууга, ошондой эле өз укуктарын коргоо боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган чараларды көрүүгө укуктуу.
- 7.5. Жеке маалыматтарды чогултуунун укукка жат эместиги аныкталган учурда Банк тиешелүү маалыматтарды мындай белгиленген учурдан тартып токтоосуз түрдө жок кылууга жана бул тууралуу документ түрүндө жеке маалыматтар субъектине билдирүүгө милдеттүү.
- 7.6. Жеке мүнөздөгү маалыматтын субъекттери өздөрүнүн жеке маалыматтарын иштеп чыгууга макулдугун кайтарып алууга укуктуу. Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу үчүн башка мыйзамдуу негиздер жок болгон учурда, жеке маалыматтарды иштеп чыгууга макулдук субъект тарабынан кайтарылып алынган учурда, Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген мөөнөттө жеке маалыматтарды иштеп чыгууну токтотууну жана жок кылууну жүзөгө ашырат.
- 7.7. Эгерде жеке маалыматтар субъекти Банк өзүнүн жеке маалыматтарын иштеп чыгууну Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын бузуу менен ишке ашырып жатат же башка жол менен анын укуктарын жана эркиндиктерин бузуп жатат деп эсептесе, жеке маалыматтар субъектиси банктын аракеттерине же аракетсиздигине, анын ичинде сот тартибинде даттанууга укуктуу.
- 7.8. Жеке маалымат субъекти өзүнүн укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын коргоого, анын ичинде тарткан зыяндарынын ордун сот тартибинде толтурууга укуктуу.
- 7.9. Кардар тейлөөсүн жана контрагенттер менен өз ара иш алып баруусун уюштуруу максатында Банктын кызматкерлеринин Аты-жөнү, кызмат орду, жумуш телефонунун номери, электрондук почта дареги, сүрөтү, банктын кызматкерлери тууралуу башка кызматтык маалыматтарды банктын кызматкери таратууга уруксат берген жеке маалыматтарды иштеп чыгууга өзүнчө жазуу жүзүндөгү макулдугу болгондо гана жайгаштырууга укуктуу.
- 7.10. Жеке маалыматтар субъектисинин башка укуктары, ошондой эле банктын жеке маалыматтарды иштеп чыгуусуна байланыштуу банктын укуктары жана милдеттери Кыргыз Республикасынын жеке маалыматтар жаатындагы мыйзамдары менен аныкталат.

8. Жеке маалыматтардын коопсуздугун камсыз кылуу

- 8.1. Банк жеке маалыматтарды санкциясыз, кокусунан же мыйзамсыз жок кылуудан, жоготуудан, өзгөртүүдөн, ак ниетсиз пайдалануудан, ачыкка чыгаруудан же жеткиликтүүлүктөн, ошондой эле иштетүүнүн жана пайдалануунун башка мыйзамсыз формаларынан коргоо үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык келген жана жетиштүү уюштуруучулук жана техникалык чараларды ишке ашырууга умтулат.
- 8.2. Жеке маалыматтарды иштеп чыгууда Банк жана банк кызматкерлери:
- 8.3. жеке маалыматтарды иштеп чыгуу үчүн пайдаланылуучу жабдууларга бөтөн адамдардын кирүүсүн болтурбоо (жеткиликтүүлүктү контролдоо);
- 8.4. маалымат алып жүрүүчүлөрдү өз эркинче окууга, көчүрүүгө, өзгөртүүгө же алып чыгууга тыюу салууга (маалымат алып жүрүүчүлөрдү пайдаланууну контролдоо);

- жеке маалыматтарды өз алдынча жазууга жана жазылган жеке маалыматтарды өзгөртүүгө же жок кылууга тоскоолдук кылууга (жазууну контролдоого) жана жеке маалыматтар качан, ким тарабынан жана кандай өзгөртүлгөнүн артка карай аныктоо мүмкүнчүлүгүн камсыз кылууга;
- маалыматтарды берүү каражаттарына карабастан жеке маалыматтарды алып жүрүү үчүн арналган маалыматтарды иштеп чыгуу системаларынын коопсуздугун камсыз кылуу (маалыматтарды берүү каражаттарын контролдоо);
- маалыматтарды иштеп чыгуу системасынын ар бир колдонуучусу иштетүүгө уруксаты бар (уруксат берүүнү контролдоо) жеке маалыматтарга гана жетүүсүн камсыз кылуу;
- маалыматтарды иштеп чыгуу системасына качан, ким тарабынан жана кандай жеке маалыматтар киргизилгенин артка кайтаруу мүмкүнчүлүгүн камсыз кылуу (киргизүүнү контролдоо);
- жеке маалыматтарды берүүдө жана ташууда жеке маалыматтарды уруксатсыз окууга, көчүрүүгө, өзгөртүүгө жана жок кылууга жол бербөөгө (транспорттук контролдоо);
- жеке маалыматтарды иштеп чыгууда алынган маалыматтын купуялуулугун камсыздоого;
- жеке маалыматтардын маалыматтык системаларында иштеп чыгууда жеке маалыматтарды коргоого карата Кыргыз Республикасында белгиленген талаптардын аткарылышын камсыз кылуу, алардын аткарылышы жеке маалыматтардын корголушунун белгиленген деңгээлин камсыз кылат;
- жеке маалыматтарды машиналык алып жүрүүчүлөрдүн эсебин жүргүзүү;
- санкцияланбаган жеткиликтүүлүктүн натыйжасында модификацияланган же жок кылынган жеке маалыматтарды калыбына келтирүүнү камсыз кылсын.

8.3. Жеке маалыматтар жагында мыйзам бузууларга жана санкцияланбаган аракеттерге жол бербөө үчүн банк тарабынан Кыргыз Республикасынын Мыйзам талаптарына ылайык жеке маалыматтардын коопсуздугун камсыз кылуу боюнча төмөнкүдөй уюштуруу жана техникалык чаралар колдонулат:

- жеке маалыматтарды иштеп чыгууга карата Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, банктын ички документтерине ылайык келишин камсыз кылуу максатында жеке маалыматтарды иштеп чыгуу жаатында ички контролду жүзөгө ашыруу;
- жеке маалыматтарды иштеп чыгууну уюштуруу жана коопсуздугун камсыз кылуу үчүн жооптуу кызмат адамдарын дайындоо;
- банктын персоналдык маалыматтарды иштеп чыгуучу жана өзүнүн эмгектик милдеттерин аткаруу учурунда персоналдык маалыматтарды алууга мүмкүнчүлүгү бар кызматкерлеринин курамын чектөө, мындай жеткиликтүүлүктү берүү тартибин регламенттөө;
- банктын кызматкерлерин жеке маалыматтарды иштеп чыгуу жана коргоо боюнча мыйзамдардын жана Банктын ички ченемдик документтеринин талаптары менен тааныштыруу;
- жеке маалыматтардын маалыматтык системаларында колдонулуучу маалыматты коргоо каражаттарын пайдалануу менен банктын кызматкерлерин алар менен иштөө эрежелерине окутуу;
- жеке маалыматтарды коргоо системасын борборлоштурулган башкаруу
- жеке маалыматтарды материалдык алып жүрүүчүлөрдүн эсебин алууну жана сактоону камсыз кылуу жана аларды уурдоону, алмаштырууну, санкциясыз көчүрүүнү жана жок кылууну болтурбоого багытталган алар менен иштөө тартибин белгилөө;
- маалыматтык ресурстарга, маалыматты иштеп чыгуунун жана коргоонун программалык-аппараттык каражаттарына пайдалануучулардын кирүүсүнүн уруксат берүүчү системасын ишке ашыруу, пайдалануучулардын жеке маалыматтардын маалыматтык системасына кирүүсүн купуя коргоо;

- жеке маалыматтардын маалыматтык системаларын пайдалануучулардын аракеттерин каттоо жана эсепке алуу;
- адистештирилген программалык каражаттарды колдонуу менен банктын жеке маалыматтарынын маалыматтык системаларынын корголушуна талдоо жүргүзүү;
- банктын аймагына өткөрүү режимин уюштуруу, имараттарды жана жеке маалыматтарды иштетүүнүн техникалык каражаттарын кайтаруу, кайтарылган аймактын чегинде жеке маалыматтарды иштетүүнүн техникалык каражаттарын жайгаштыруу;
- пайдалануучулардын аракеттерине системалуу мониторинг жүргүзүү, жеке маалыматтардын коопсуздук талаптарын бузуу фактылары аныкталган учурда териштирүүлөрдү жүргүзүү.

9. Саясатты сактоо жана мыйзам бузууларга жоопкерчилик

- 9.1.Банктын бардык кызматкерлери ээлеген кызматына жана банктагы иш стажына карабастан саясаттын принциптерин жана талаптарын сактабагандыгы үчүн жеке жоопкерчилик тартышат.
- 9.2.Жеке маалыматтарды иштеп чыгууну жана коргоону жөнгө салган ченемдерди бузууга жол берген банк кызматкерлери Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана Банктын ички документтеринде белгиленген тартипте материалдык, тартиптик, административдик жана башка жоопкерчиликке тартылышы мүмкүн.
- 9.3.Банктын маалыматтык коопсуздук кызматы жеке маалыматтарды иштеп чыгууну уюштурууга жооптуу.
- 9.4.Ички аудит башкармалыгы жүргүзүлүп жаткан контролдук жол-жоболордун алкагында ушул саясаттын талаптарын, ошондой эле жеке маалыматтарга карата банктын бекитилген ички документтерин сактоонун натыйжалуулугуна баа берет.
- 9.5.Жеке маалыматтарды иштеп чыгууну уюштурууга жооптуу банктын бөлүмү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына мониторинг жүргүзөт жана жеке маалыматтарга карата укуктук ченемдердин өзгөрүшү жөнүндө маалыматты банктын кызматкерлерине жана бөлүмдөрүнө жеткирет.

10. Корутунду жоболор

- 10.1.Саясат, ошондой эле ага толуктоолор жана өзгөртүүлөр директорлор Кеңешинин чечими менен бекитилет, күчүн жоготту деп таанылат.
- 10.2.Саясат актуалдуулугу, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына карама-каршы келбеген жоопкерчиликтүү бизнес жүргүзүүнүн эл аралык тажрыйбаларына ылайыктуулугу жагынан жылына 1 (бир) жолудан кем эмес кайра каралат.
- 10.3.Эгерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын өзгөртүүнүн натыйжасында саясаттын айрым пункттары Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына карама-каршы келсе, анда саясатка тиешелүү өзгөртүүлөр киргизилгенге чейин Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын ченемдери колдонулат.